Додаток 1

до аналізу регуляторного впливу проєкту рішення сільської ради «Про встановлення ставок єдиного податкуна території Межиріцької сільської територіальної громади»

**ТЕСТ**

**малого підприємництва (М-Тест)**

1. Консультації з представниками малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання.

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб’єктів малого підприємництва та детального переліку процедур, виконання яких необхідне для здійснення регулювання, проведено протягом березня-квітня 2021 року.

Таблиця 1 – Види консультації з підприємцями

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вид консультації (публічні консультації прямі («круглі столи», наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прямі (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити до підприємців, експертів, науковців тощо)** | **Кількість учасників консультацій, осіб** | **Основні результати консультацій (опис)** |
| 1 | Робочі наради та зустрічі (опитування) | 11 | Обговорено та узго-джено розміри ста-вок єдиного податку з урахуванням диференційованого підходу по видам господарської діяль-ності |
| 2 | Вид консультацій: в телефонному та усному режимі, інтернет консультації | 12 | Отримана консультація про місцеві податки і збори |

**2. Вимірювання впливу регулювання на суб’єктів малого підприємництва (мікро- та малі):**

Чисельність суб’єктів мікропідприємництва – 67, на яких поширюється регулювання.

Питома вага суб’єктів І та ІІ груп мікропідприємництва у загальній кількості суб’єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив, складає 100%.

**3. Розрахунок витрат суб’єктів малого (мікро-) підприємництва на виконання вимог регулювання**

Перелік процедур, для виконання яких необхідне здійснення регулювання:

в частині прямих витрат на виконання регулювання - це процедури придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів),процедури повірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування, процедури експлуатації такого обладнання, процедури обслуговування обладнання;

в частині адміністративних витрат на виконання регулювання - це процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання, процедура організації виконання вимог регулювання та процедури офіційного звітування;

в частині витрат органу державної влади на контроль за виконанням регулювання - це процедури первинного обліку суб’єктів господарювання, на які поширюється регулювання, процедури поточного контролю за суб’єктами господарювання, перебувають у сфері регулювання, процедури опрацювання актів про порушення вимог регулювання, процедури реалізації рішень про порушення вимог регулювання, процедури оскарження рішень суб’єктами господарювання, процедури підготовки звітності за результатами регулювання.

Таблиця 2 - Розрахунок витрат суб’єктів мікропідприємництва

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування оцінки** | **У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)** | **Періодичні (за наступний рік)** | **Витрати за п’ять років** | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| Оцінка «прямих» витрат суб’єктів малого (мікро-) підприємництва на виконання регулювання | | | | | |
| 1. | Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) | Цей податок не є новим і не передбачає витрат на придбання основних фондів, обладнання | | | |
| 2. | Процедури повірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування | Податок не є новим, додаткових витрат не передбачено | | | |
| 3. | Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали) | Податок не є новим, додаткових витрат не передбачено | | | |
| 4. | Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) | Податок не є новим, додаткових витрат не передбачено | | | |
| 5. | Інші процедури (уточнити):  1.Сплата податку одним суб’єктом господарювання за рік (І група):  10%  Сплата податку одним суб’єктом господарювання за рік (ІІ група):  20%   1. Сплата податку всіма суб’єктами господарювання за рік:   Всього по І групі  10%  Всього по ІІ групі  20% | 2 977,20 грн  16080,00 грн  **56566,80**  56566,80  **771840,00**  771840,00 | 2 977,20  16080,00  **56566,80**  56566,80  **771840,00**  771840,00 | 14886,00  80400,00  **282834,00**  282834,00  **3859200,00**  3859200,00 | |
| 6. | Разом, гривень | **828406,80** | **828406,80** | **4142034,00** | |
| 7. | Кількість суб’єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць:  Всього по І групі  10%  Всього по ІІ групі  20% | **67**  **19**  19  **48**  48 | | | |
| 8. | **Сумарно, гривень** | **828406,80** | **828406,80** | **4142034,00** | |
| Оцінка вартості адміністративних процедур суб’єктів малого (мікро-) підприємництва щодо виконання регулювання та звітування | | | | | |
| 9. | Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання  *0,25 год\* х 41,88грн.год\*\*=10,47 грн.* | 10,47 | 10,47 | 52,35 | |
| 10. | Процедури організації виконання вимог регулювання | Цей податок не є новим та не передбачає витрат на організацію виконання вимог регулювання | | | |
| 11. | Процедури офіційного звітування:  *-витрати часу з підготовки звіту*  *0,2год\*\*\* х 41,88грн.год=8,38грн*.  *-витрати часу на подання звіту*  1,30 год\*\*\*\* *х* 41,88 грн.год = 54,44 грн. | 62,82 | 62,82 | | 314,10 |
| 12. | Процедури щодо забезпечення процесу перевірок  *0,5 год\*\*\*\*\* х 41,88грн.год = 20,94 грн* | *20,94\*\*\*\*\** | 0,00 | | 0,00 |
| 13. | Інші процедури (уточнити) | Не передбачено | | | |
| 14. | Разом, гривень | 94,23 | 73,29 | 366,45 | |
| 15. | Кількість суб’єктів малого (мікро-) підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць | 67 | | | |
| 16. | Сумарно, гривень | **6313,41** | **4910,43** | **24552,15** | |

\**Відповідно до п. 3 карти 11 міжгалузевих нормативів чисельності працівників бухгалтерського обліку (Наказ Міністерства праці і соціальної політики України від 26 вересня 2003 року №269 «Міжгалузеві нормативи чисельності працівників бухгалтерського обліку»)- норма часу надання методологічної допомоги щодо визначення бухгалтерського обліку складає 0,25 год.*

*\*\*Для розрахунку витрат використовується орієнтовний мінімальний розмір заробітної плати* *(лист Міністерства фінансів України від 13.08.2020 року №05110-14-6/25074 «Про особливості складання проектів місцевих бюджетів на 2021 рік»), орієнтовна мінімальна заробітна плата 6700 грн. Норма тривалості робіт на тиждень 40 год., отже у середньому норма тривалості робочого часу на місяць (4 тижні) – 160 год. Погодинний розмір складе 6700 грн./160 год.грн.= 41,88 грн/год.*

*\*\*\* Відповідно до п. 1 карти 11 міжгалузевих нормативів чисельності працівників бухгалтерського обліку (Наказ Міністерства праці і соціальної політики України від 26 вересня 2003 року №269 «Міжгалузеві нормативи чисельності працівників бухгалтерського обліку»)- норма часу ведення аналітичного обліку податків, зборів, перевірка розрахунків із податків з Державною податковою інспекцією складає 0,2 год.*

*\*\*\*\* Відповідно до п. 6 карти 11 міжгалузевих нормативів чисельності працівників бухгалтерського обліку (Наказ Міністерства праці і соціальної політики України від 26 вересня 2003 року №269 «Міжгалузеві нормативи чисельності працівників бухгалтерського обліку»)- норма часу проведення роботи в установах та організаціях (податкова інспекція, банк, Казначейство тощо) складає 1,30год.*

*\*\*\*\*\* Відповідно до п. 8 карти 10 міжгалузевих нормативів чисельності працівників бухгалтерського обліку (Наказ Міністерства праці і соціальної політики України від 26 вересня 2003 року №269 «Міжгалузеві нормативи чисельності працівників бухгалтерського обліку»)- норма часу виправлення помилок у фінансовій звітності складає 0,5 год. Згідно статті 77.2 Податкового кодексу України платники податків з незначним ступенем ризику включаються до плану-графіку не частіше ніж раз на три календарні роки. Ураховуючи зазначене, при розрахунку витрат на один рік ці витрати не враховуються в загальних витратах.*

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання для суб’єктів малого (мікро-) підприємництва:

1.Державне регулювання рішення не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

2.Додаткові бюджетні витрати на адміністрування регулювання не передбачені тому, що податок не є новим, ці витрати були здійснені у попередні роки.

Таблиця 3 - Бюджетні витрати на адміністрування регулювання для суб’єктів малого (мікро-) підприємництва

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | Процедура регулювання суб’єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб’єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб’єктів малого та мікропідприємництв) | Планові витрати часу на процедуру | Вартість часу співро-бітника органу держав-ної вла-ди віпо-відної категорії (заробітна плата) | Оцінка кілько-сті проце-дур за рік, що припа-дають на одного суб’єк-та | Оцінка кількості  суб’єктів, що підпадають під дію процедури регулювання | Витрати на адміністрування регулювання\* (за рік), гривень |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Облік суб’єктів господарю-вання, що перебуває у сфері регулювання. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Поточний контроль за су-б’єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі камеральні, виїзні | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Реалізація одного окремого рі-шення щодо порушення вимог регулювання | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Оскарження одного окремого рішення суб’єктами господарю-вання | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Підготовка звітності за результатами регулювання | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | Інші адміністративні процедури (уточнити) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Разом за рік | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Сумарно за п’ять років | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Таблиця 4 – Прогнозовані надходження до місцевого бюджету

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Група** | **Розмір ставки, що діятиме у 2022 році,%** | **Кількість платників, осіб\*** | **Надходження до бюджету у місяць від одного суб’єкта, грн** | **Надходження до бюджету за рік від одного суб’єкта, грн** | **Надходження до бюджету за 2022 рік, грн** |
| І група | 10 | 19 | 248,10 | 2977,20 | 56566,80 |
| ІІ група | 20 | 48 | 1340,00 | 16080,00 | 771840,00 |
| **Всього** | | **67** | х | х | **828406,80** |

*\* При умові незмінності кількості платників у 2022 році*

1. **Розрахунок сумарних витрат суб’єктів малого підприємництва (мікропідприємництва), що виникають на виконання вимог регулювання**

Таблиця 5 – Розрахунок сумарних витрат

| ***№***  ***з/п*** | ***Показник*** | ***Перший рік регулювання (стартовий), грн.*** | ***За п’ять років*** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Оцінка «прямих» витрат суб’єктів малого підприємництва на виконання регулювання | 828406,80 | 4142034,00 |
| 2 | Оцінка вартості адміністративних процедур для суб’єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування | 6313,41 | 31567,05 |
| 3 | Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання (рядок 1+ рядок 2) | 834720,21 | 4173601,05 |
| 4 | Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб’єктів малого підприємництва | 0,00 | 0,00 |
| 5 | Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання | 834720,21 | 4173601,05 |

Оскільки податок не є новим, то суб’єкти господарювання додаткових витрат (у сумі 6313,41 грн.) нести не будуть. Отже, надходження до бюджету буде рівне витратам суб’єктів господарювання і становитиме 828406,80грн.

**5. Розроблення коригуючих (пом’якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запровадження регулювання**

Пом’якшувальними заходами для суб’єктів малого підприємництва може бути встановлення зменшених ставок, або спрощення адміністративних процедур з виконання регулювання.

Щодо зменшення ставок податку:

-відповідно до податкового законодавства повноважень органів місцевого самоврядування належить встановлення ставок місцевих податків та зборів у межах, встановлених Податковим кодексом України. Гранична межа розмірів ставок податків та зборів, передбачена Податковим Кодексом.

Таким чином, прийняття ставок у межах максимальних розмірів є законними повноваженнями Межиріцької сільської ради.

Періодичність подання звітів, диференціація ставки в залежності від розміру суб’єкта господарювання не можуть бути застосовані як компенсаторні заходи.

Начальник фінансового відділу

Межиріцької сільської ради Анастасія ЗУБ